



**Città
metropolitana
di Milano**

Area Sviluppo Economico
Settore Politiche del Lavoro

Determinazione Dirigenziale

Raccolta Generale n° 4891 del 16/06/2021

Fasc. n 2.10/2021/20

Oggetto: Approvazione della spesa di € 92.600 per acquisto quote della Eurolavoro Società Consortile a r.l. da: Centro Lavoro Alto Milanese in liquidazione, per il prezzo di € 31.450,00; 2) da Centro Lavoro Magentino-Abbiatense in liquidazione, per il prezzo di € 61.150,00 in esecuzione degli indirizzi approvati con la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 20/2021 del 19/05/2021 e contestuale approvazione della spesa di € 3.416,04 per conferimento incarico al Notaio dr. Armando Santus, per redazione dell'atto atto di acquisto e relativi oneri professionali.

IL DIRETTORE DEL SETTORE POLITICHE DEL LAVORO

Premesso che :

- nel contesto delle riforme avviate dalla legge n. 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" e delle relative leggi attuative emanate dalla Regione Lombardia (L.R. n. 19/2015 e n. 32/2015), sono state confermate in capo alla Città metropolitana di Milano le funzioni già esercitate in materia di lavoro ai sensi delle Leggi regionali n. 22/2006 e s.m.i. e n. 13/2003;

- la legge regionale n. 9/2018, apportando modifiche alla legge regionale n. 22/2006 "Il mercato del lavoro in Lombardia", ha disciplinato la nuova organizzazione dei servizi al lavoro in Lombardia, prevedendo, in particolare: a) lo svolgimento da parte della Regione, ad integrazione delle competenze già ad essa attribuite, delle funzioni di indirizzo, programmazione e coordinamento in materia di centri per l'impiego di cui all'art. 18 del d.lgs. 150/2015, compreso il collocamento dei disabili di cui alla l. n. 68/1999 (art.1 lett. a); b) la delega alla Città metropolitana di Milano delle funzioni gestionali relative a procedimenti amministrativi connessi alla gestione dei centri per l'impiego, nonché di ulteriori funzioni gestionali eventualmente previste, con riferimento alla Regione, da norme statali successive all'entrata in vigore della legge (art. 1 lett. c, di modifica dell'art. 4 "Competenze delle province" della l.r. 22/2006); c) la possibilità per Città metropolitana di Milano di poter esercitare le funzioni delegate ricorrendo alle aziende speciali, già costituite alla data del 31 dicembre 2017, con cui ha sottoscritto uno specifico contratto di servizio;

Richiamata la delibera del Consiglio metropolitano RG n. 20/2021 del 19 maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto "Acquisizione quote detenute dai soggetti di diritto privato in Eurolavoro Scarl e successiva fusione di Eurolavoro Scarl con AFOL metropolitana" con la quale - nel generale contesto di attuazione dell'indirizzo legislativo volto al contenimento e alla razionalizzazione delle partecipazioni societarie detenute dagli enti pubblici territoriali, nonché dell'indirizzo, già espresso negli atti di programmazione dell'Ente, volto a ricondurre in un unico soggetto la gestione di tutti i centri per l'impiego insistenti sul territorio metropolitano e delle politiche attive del lavoro, attraverso la fusione tra Afol Metropolitana (azienda speciale consortile per la formazione l'orientamento e il lavoro di cui Città Metropolitana detiene il 40,44%) e la società Eurolavoro scarl - si è determinato di approvare:

l'acquisto delle quote (22,35%) detenute nella società Eurolavoro Società Consortile a r.l. dal Centro Lavoro Alto Milanese in liquidazione al prezzo di euro 31.450,00;

l'acquisto delle quote (17,65%) detenute nella società Eurolavoro Società Consortile a r.l. dal Centro Lavoro Magentino Abbiatense in liquidazione al prezzo di euro 61.150,00;

Considerato, in particolare, che:

- con la precitata deliberazione del Consiglio metropolitano RG n 20/2021 del 19/05/2021 sono state declinate le modalità attuative finalizzate al completamento del percorso di confluenza di Eurolavoro Scarl in AFOL metropolitana quale soggetto giuridico unico per l'attuazione sull'intero territorio della Città Metropolitana di azioni volte a creare, far crescere e ottimizzare i servizi offerti ai cittadini sui temi della formazione, orientamento e lavoro sulla base delle specifiche declinate nel relativo contratto di servizio da ultimo sottoscritto in data 19/01/2019;

- ai fini del completamento del predetto processo di unificazione in AFOL metropolitana occorre procedere all'acquisizione delle restanti quote detenute in Eurolavoro Scarl dai precitati soggetti privati in liquidazione:

Associazione CLAM - Centro lavoro dell'Alto milanese in liquidazione, detentore del 22,35% delle quote, che - come da nota prot. 60226/2021 - cederà per il corrispettivo di euro 31.450,00;

Associazione CLMA - Centro lavoro Magentino-Abbiatense in liquidazione, detentore del 17,65% delle quote, che - come da nota prot. 60226/2021 - cederà per il corrispettivo di euro 61.150,00;

per complessivi euro 92.600,00, importo inferiore al valore della corrispondente quota di patrimonio netto della società;

- tale acquisizione è propedeutica alla successiva fase di fusione per incorporazione in AFOL metropolitana;

Ritenuto pertanto in tale contesto di approvare e contestualmente impegnare, con il presente provvedimento, la spesa complessiva già indicata di euro 92.600,00= destinata all'acquisto delle quote della Eurolavoro Società Consortile a r.l. già facenti capo e detenute rispettivamente da: Centro Lavoro Alto Milanese in liquidazione, per il prezzo di euro 31.450,00; e

Centro Lavoro Magentino-Abbiatense in liquidazione, per il prezzo di euro 61.150,00, con riferimento al capitolo denominato "Spese per incremento attività finanziarie" istituito in sede di 1° variazione di Bilancio di previsione 2021-2023 e Peg 2021-2023, imputata come di seguito specificato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Anno	Capitolo	Esigibilità	Cod. Conto Finanziario	Cod. Patrimoniale attivo
92.600,00	15	01	3	01	2021	15013001	2021	U.3.01.01.03.001	1.2.3.01.07.01.001

Ritenuto inoltre di stabilire che tale somma sarà consegnata alle parti venditrici a mezzo assegno circolare contestualmente alla firma dell'atto notarile di compravendita, e di richiedere quindi l'emissione di due assegni circolari, rispettivamente per euro 31.450,00 intestato a Centro Lavoro Alto Milanese in liquidazione e per euro 61.150,00 intestato a Centro Lavoro Magentino-Abbiatense in liquidazione;

Rilevato, in considerazione sia dell'urgenza che della particolare complessità e specificità dell'atto stesso e delle prestazioni che per la loro natura non possono essere realizzate da personale interno, e che non sussistono motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto dell'incarico come espressamente previsto dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare da quelle previste dal Titolo VII, art. 116 e seguenti, relativo al conferimento di incarichi a soggetti esterni all'amministrazione dell'Ente;

Ritenuto di procedere, in ragione del carattere prettamente fiduciario di scelta e di affidamento del relativo incarico, ad attribuire l'incarico professionale al Notaio dott. ARMANDO SANTUS (CF.: SNT RND 69T16 A794M - P.Iva 02693470169) di Bergamo - Via Divisione Julia n. 7 (24121 BG), come da proposta di preventivo presentato in data 14 giugno 2021 (Prot. n. 93615 del 14/06/2021) di seguito riepilogato:

Descrizione voci	Anticipazioni non imponibili	Onorari e compensi imponibili
Rimborso spese sostenute per c/cliente (ex. art. 15 - D.P.R. 633/72)		
Agenzia delle Entrate		400,00
Bollo trasmissione telematica		15,00
Tassa Archivio Notarile		59,70
Diritti Registro Imprese		155,00
Bolli, spese postali, telematiche, notifiche, copie, visure, ecc.		104,00
Bollo fattura assolto in modo virtuale ai sensi del D.M. 17.06.2014		2,00
Onorari e compensi imponibili		597,00
Repertoriatura archivio notarile (€ 261 + 336)		
Onorari, Diritti e rimborsi (€ 650+950)		1.600,00
TOTALI	735,70	2.197,00

Rilevato che :

- l'importo relativo all'onorario per la prestazione professionale di cui trattasi "Onorari, Diritti e rimborsi imponibili", ammonta a € 2.197,00 oltre IVA (22%) + € 483,34 + Ritenuta d'acconto (20%) € 439,40= per complessivi € 3.416,04= (comprensivi di oneri previdenziali e fiscali);

- le spese per imposte, bolli, spese ed oneri vari ammontano a € 725,70=;
- la spesa complessiva afferente al predetto incarico di € 3.416,04= con riferimento al capitolo, di cui è stato chiesto l'adeguamento dello stanziamento con la prima variazione utile al Bilancio 2021-2023, in fase di approvazione, è imputata come di seguito specificato:

Importo	Missione	Programma	titolo	macro aggregato	anno	capitolo	esigibilità	cod. conto finanziario	Conto Eco Patrimoni
3.416,04	15	01	1	03	2021	15011112	2021	U.1.03.02.11.008	U.1.03.02.4.7.04.0

- il preventivo formulato dal Notaio dr. Armando Santus deve ritenersi congruo e adeguato alle tariffe professionali in vigore;

Richiamato l'art. 116 lett a) del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, relativo al carattere prettamente fiduciario di scelta e di affidamento degli incarichi inerenti attività notarili, e ritenuto pertanto di procedere all'affidamento diretto dell'incarico di cui trattasi al Notaio dott. Armando Santus come da proposta innanzi indicata;

Dato atto che l'incarico decorrerà dalla data di esecutività del presente atto e sino alla conclusione di tutte le attività inerenti la formalizzazione dell'acquisizione delle quote e di assolvimento di tutti gli obblighi di registrazione conseguenti;

Considerato che l'ammontare complessivo delle spese derivanti dall'incarico (competenze notarili, IVA, imposte di registro, ipotecarie, etc.) può essere determinato, sulla base del preventivo innanzi citato, acquisito in atti (Prot. 93615 del 14/06/2021), nell'importo complessivo di euro 3.416,04;

Dato atto del principio della competenza finanziaria potenziato secondo il quale, le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

Richiamati:

- la Deliberazione del Consiglio metropolitano RG n. 8/2021 del 3/03/2021 recante ad oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati;
- la Deliberazione del Consiglio metropolitano RG n. 6/2021 del 3/03/2021 recante ad oggetto "Adozione e contestuale approvazione del Documento Unico di Programmazione (Dup) per il triennio 2021-2023 ai sensi dell'art. 170 D.lgs. 267/2000";
- le variazioni agli stanziamenti di competenza del Bilancio di previsione 2021-2023 e di cassa per l'annualità 2021 approvate in via di urgenza con i decreti sindacali: n. 74 del 07/04/2021, n. 89 del 20/04/2021 (convalidato dal decreto sindacale n. 92 del 22/04/2021), n. 94 del 23/04/2021, n. 103 del 29/04/2021, n. 107 del 05/05/2021;
- il Decreto del Sindaco metropolitano RG n. 72/2021 del 31/03/2021 recante ad oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2021-2023";
- il Decreto del Sindaco metropolitano RG n. 121 del 31/05/2021 recante ad oggetto "Prima variazione al Peg 2021-2023 conseguente a variazioni d'urgenza al Bilancio di previsione 2021-2023";

Richiamato il D. Lgs. 165/2001 art.7 che al comma 6 prevede che "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Vista la dichiarazione resa da parte del professionista incaricato dell'assenza di cause di conflitto d'interessi, incompatibilità e inconfiribilità con il mandato in questione prot. n. 95672/2021, acquisita in atti, in conformità con quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del vigente Codice di Comportamento della Città metropolitana di Milano;

Richiamata la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti nel vigente Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Città metropolitana di Milano;

Dato atto che il presente procedimento, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, è classificato dall'art. 5 del vigente PTPCT (2021-2023) a rischio *medio* e che sono stati effettuati i controlli previsti dal vigente Regolamento sul Sistema controlli interni, rispettato quanto previsto dal vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Città metropolitana di Milano, con particolare riguardo alle misure di gestione del rischio previste con riferimento alla tipologia di processo di cui trattasi, e che si è provveduto ad osservare quanto previsto dalle Direttive interne;

Attestato che sono rispettate le disposizioni in materia di normativa sulla "Privacy" come disciplinato dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dal vigente Regolamento dell'Ente in materia;

Precisato che il titolare del trattamento dei dati è la Città metropolitana di Milano nella persona del Sindaco

metropolitano e che il Responsabile dei dati personali ai fini della privacy nell'ambito della competenza attribuita in base al Decreto di nomina è il dr. Federico Ottolenghi, in qualità di Direttore del Settore Politiche del lavoro;
Dato atto che, ai sensi della L. 241/1990 e smi, il Responsabile del procedimento e dell'istruttoria è il Direttore del Settore Politiche del lavoro che verificherà il corretto adempimento della prestazione oggetto del contratto, e che è stata acquisita in atti, la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi prot. n. 95695/2021;
Considerato che risulta rispettato il termine di conclusione del procedimento, in relazione a quanto previsto dall'art. 2 della L. 241/1990 e smi;
Rilevato che il presente provvedimento verrà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Città metropolitana di Milano, ai sensi degli artt. 15 e 22 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;
Preso inoltre atto che il presente atto d'incarico non è soggetto alla comunicazione alla Corte dei Conti come indicato dall'art. 1, comma 173 L. 23/12/2005 n. 266 e circolari del Direzione Generale : n. 1 del 14/04/2006 prot. 699/GS e n.1 del 26/01/2009 prot. 17764;

Richiamate le direttive:

- n. 4/2013 e n. 1/2014, entrambe a firma congiunta Direttore Generale e Segretario Generale;
- n. 1 e n. 2/ANTICORR/2013 del Segretario Generale e dato atto che si è provveduto agli adempimenti previsti;
- la Direttiva n. 1/2014 - SG "Indicazioni per la corretta qualificazione giuridica degli atti amministrativi";
- la Direttiva n. 4/2015 - Linee operative per l'attività provvedimentale;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il D.Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100);
- la Legge n. 190/2012 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e dato atto che sono stati assolti i relativi adempimenti, così come recepiti nel vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) della Città metropolitana di Milano;
- gli artt. 43 e 44 e 116 e seg.ti del Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi
- gli artt. 49 e 51 dello Statuto della Città metropolitana di Milano;
- il vigente Codice di Comportamento dell'Ente;
- il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Città Metropolitana di Milano (PTPCT 2021-2023);

Richiamato il vigente Regolamento sul Sistema dei controlli interni della Città metropolitana, in particolare l'art. 11, comma 5, sul controllo preventivo di regolarità amministrativa affidato ai dirigenti;

Nell'esprimere la regolarità tecnica del provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

D E T E R M I N A

richiamate le motivazioni di cui in premessa:

1) di approvare e contestualmente impegnare la spesa complessiva di euro 92.600,00= destinata all'acquisto delle quote della Euro lavoro Società Consortile a r.l. già facenti capo e detenute rispettivamente da: Centro Lavoro Alto Milanese in liquidazione, per il prezzo di euro 31.450,00 e da Centro Lavoro Magentino-Abbiatense in liquidazione, per il prezzo di euro 61.150,00, con riferimento al nuovo capitolo istituito in sede di 1° variazione di Bilancio di previsione 2021-2023 e Peg 2021-2023, denominato "Spese per incremento attività finanziarie" - titolo 3, macroaggregato 01, missione e programma 15.01 - Piano Finanziario U.3.01.01.03.000, come di seguito specificato:

Importo	Missione	Programma	TITOLO	Macro aggregato	Ann o	Capitolo	Esigibilità	Cod. Conto Finanziario	Cod. Patrimoniale attivo
92.600,00	15	01	3	01	2021	15013001	2021	U.3.01.01.03.001	1.2.3.01.07.01.001

2) di stabilire che il prezzo sarà corrisposto alle parti venditrici a mezzo assegno circolare contestualmente alla firma dell'atto notarile di compravendita, e di richiedere quindi l'emissione di due assegni circolari, rispettivamente per euro 31.450,00 intestato a "Centro Lavoro Alto Milanese in liquidazione" e per euro 61.150,00 intestato a "Centro Lavoro Magentino-Abbiatense in liquidazione";

3) di conferire l'incarico professionale al Notaio dr. ARMANDO SANTUS (CF.: SNT RND 69T16 A794M - P.Iva: 02693470169) di Bergamo - Via Divisione Julia n 7 (24121 BG), per la formalizzazione dei due acquisti di quote della Euro lavoro Società Consortile a r.l. già facenti capo e detenute rispettivamente da: Centro Lavoro Alto Milanese in liquidazione, per il prezzo di euro 31.450,00; Centro Lavoro Magentino Abbiatense in liquidazione, per il prezzo di euro 61.150,00 - in esecuzione degli indirizzi approvati con la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 20/2021 del 19/05/2021, come da proposta di preventivo presentato in data 14 giugno 2021 (Prot. 93615 del 14/06/2021 (All. 1));

4) di approvare la proposta di preventivo di cui in premessa (All. 1) unitamente al disciplinare d'incarico (All. 2) contenente le condizioni generali in merito a: oggetto, luogo, durata e compenso della prestazione costituenti parti

integranti e sostanziale del presente atto;

5) di approvare e contestualmente impegnare la spesa complessiva afferente al predetto incarico di euro 3.416,04= con riferimento al nuovo capitolo istituito in sede di 1° variazione di Bilancio di previsione 2021-2023 e Peg 2021-2023, denominato "Spese per incremento attività finanziarie" - titolo 3, macroaggregato 01, missione e programma 15.01 - Piano Finanziario U.3.01.01.03.000, come di seguito specificato:

Importo	Missione	Programma	titolo	macro aggregato	anno	capitolo	esigibilità	cod. conto finanziario	Conto Economico Patrimoniale
3.416,04	15	01	1	03	2021	15011112	2021	U.1.03.02.11.008	U.1.03.02.11.008/2.4.7.04.03.001

6) di prendere atto che il responsabile del presente procedimento è indicato nel Direttore del Settore Politiche del Lavoro, dr. Federico Ottolenghi;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- al Settore Contabilità per gli adempimenti conseguenti;
- al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza;

8) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio on-line nei termini di legge e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 15 e art. 22 c. 1 lett. b) del D. Lgs n. 33 del 14/3/2013 e s.m.i.

IL DIRETTORE SETTORE POLITICHE DEL LAVORO

Federico Ottolenghi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate)

Indicazioni Contabili

La spesa complessiva di €. 96.016,04 di cui:

- € 92.600 pari alla somma del valore delle quote in fase di acquisizione (€ 31.450,00 a favore del CLAM in liquidazione ed € 61.150,00 a favore del CLMA in liquidazione) finanziata da alienazioni patrimoniali, è imputata sul Bilancio 2021 al cap. 15013001 "Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese controllate" - titolo 3, macro-aggregato 01, missione e programma 15.01 - Piano Finanziario (V liv.) U.3.01.01.03.001 Piano patrimoniale (attivo) 1.2.3.01.07.01.001;
- € 3.416,04 a titolo di compenso per il professionista incaricato della redazione dell'atto (oneri inclusi) e relativi adempimenti fiscali (€ 735,70) sul Bilancio 2021 è imputata sul capitolo 15011112 "Perizia e altre spese connesse alla fusione di Eurolavoro Scarl in Afol metropolitana" - titolo 1, macro-aggregato 03, missione e programma 15.01 - Piano Finanziario (V liv) U.1.03.02.11.008 Conto Economico/Patrimoniale U.1.03.02.11.008/2.4.7.04.03.01.001.

Raccolta Generale n° 4891/2021 del 16/06/2021

Fasc. n 2.10/2021/20

Oggetto: Approvazione della spesa di € 92.600 per acquisto quote della Eurolavoro Società Consortile a r.l. da: Centro Lavoro Alto Milanese in liquidazione, per il prezzo di € 31.450,00; 2) da Centro Lavoro Magentino-Abbiatense in liquidazione, per il prezzo di € 61.150,00 in esecuzione degli indirizzi approvati con la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 20/2021 del 19/05/2021 e contestuale approvazione della spesa di € 3.416,04 per conferimento incarico al Notaio dr. Armando Santus, per redazione dell'atto di acquisto e relativi oneri professionali.

La spesa complessiva di €. 96.016,04 di cui: - € 92.600 pari alla somma del valore delle quote in fase di acquisizione (€ 31.450,00 a favore del CLAM in liquidazione ed € 61.150,00 a favore del CLMA in liquidazione) finanziata da alienazioni patrimoniali, è imputata sul Bilancio 2021 al cap. 15013001 "Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese controllate" - titolo 3, macro-aggregato 01, missione e programma 15.01 - Piano Finanziario (V liv.) U.3.01.01.03.001 Piano patrimoniale (attivo) 1.2.3.01.07.01.001; - € 3.416,04 a titolo di compenso per il professionista incaricato della redazione dell'atto (oneri inclusi) e relativi adempimenti fiscali (€ 735,70) sul Bilancio 2021 è imputata sul capitolo 15011112 "Perizia e altre spese connesse alla fusione di Eurolavoro Scarl in Afol metropolitana" - titolo 1, macro-aggregato 03, missione e programma 15.01 - Piano Finanziario (V liv) U.1.03.02.11.008 Conto Economico/Patrimoniale U.1.03.02.11.008/2.4.7.04.03.01.001.

Integrato con le seguenti annotazioni degli Uffici Finanziari

Registrati i seguenti impegni di spesa relativi al capitolo 15013001 per complessivi € 92.600,00: n. 1773/2021 di € 31.450,00 a favore di CENTRO LAVORO ALTO MILANESE in liquidazione e 1774/2021 di € 61.152,00 a favore di CENTRO LAVORO MAGENTINO-ABBIATENSE in liquidazione (vincolo 2021AP001). La copertura formale della spesa a favore del notaio Armando Santus di € 3.416,04 è rinviata alla relativa variazione di bilancio in corso di predisposizione. Si precisa che il piano finanziario della spesa per il capitolo 1501112 deve intendersi U.1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

AREA RISORSE FINANZIARIE E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA

Il Responsabile del Servizio ASTI CARLA esaminata la determinazione dirigenziale Raccolta Generale n° 4891/2021 del 16/06/2021 ricevuta in data 16/06/2021 effettuati i controlli previsti dal d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e dal vigente Regolamento di Contabilità, non esprime rilievi in merito alla regolarità dell'atto.

Il Responsabile del Servizio ASTI CARLA

Pratica trattata da ASTI CARLA

Il Direttore

Preso atto delle verifiche effettuate dal servizio di cui sopra

RILASCIA

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. n 267 del 18/08/2000.

Data 17/06/2021

Il Direttore di Settore
RIGAMONTI DARIO GINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

DR. ARMANDO SANTUS

NOTAIO

24121 Bergamo - Via Divisione Julia, 7 - Tel. 035/241113

C.F.: SNT RND 69T16 A794M - P.I.: 02693470169

Spett.le

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Via Vivaio, 1

20122 - MILANO (MI)

Cod.Fisc.: 08911820960

Partita IVA: 08911820960

Preventivo n. 761 del 14 giugno 2021

Oggetto: Atto con due acquisti di quote della Eurolavoro Società Consortile a r.l.: ---1--- da Centro Lavoro Alto Milanese in liquidazione, per il prezzo di € 31.450,00; ---2--- da Centro Lavoro Magentino Abbiatese in liquidazione, per il prezzo di € 61.150,00 - Registrazione, deposito al Registro Imprese e rilascio copia autentica.

<i>Descrizione voci</i>	<i>Anticipazioni non imponibili</i>	<i>Onorari e compensi imponibili</i>
Rimborso spese sostenute per c/cliente (ex. art. 15 - D.P.R. 633/72)		
<i>Agenzia delle Entrate</i>	400,00	
<i>Bollo trasmissione telematica</i>	15,00	
<i>Tassa Archivio Notarile</i>	59,70	
<i>Diritti Registro Imprese</i>	155,00	
<i>Bolli, spese postali, telematiche, notifiche, copie, visure, ecc.</i>	104,00	
<i>Bollo fattura assolto in modo virtuale ai sensi del D.M. 17.06.2014</i>	2,00	
Onorari e compensi imponibili		
<i>Repertoriazione archivio notarile (€ 261 + 336)</i>		597,00
<i>Onorari, Diritti e rimborsi (€ 650+950)</i>		1.600,00
	735,70	2.197,00

Riepilogo

Totale Imponibile	€	2.197,00
IVA 22%	€	<u>483,34</u>
	€	2.680,34
Non imponibile (ex.art.15-D.P.R.633/72)	€	<u>735,70</u>
Totale fattura	€	3.416,04
Ritenuta d'acconto 20%	€	439,40
Totale al netto della ritenuta	€	<u>2.976,64</u>
Netto a pagare	€	2.976,64
PAGATO	€	0,00

Atti

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA FORMALIZZAZIONE DI DUE ACQUISTI DI QUOTE DELLA EUROLAVORO SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.: 1) DA CENTRO LAVORO ALTO MILANESE IN LIQUIDAZIONE, PER IL PREZZO DI € 31.450,00; 2) DA CENTRO LAVORO MAGENTINO ABBIATESE IN LIQUIDAZIONE, PER IL PREZZO DI € 61.150,00 - IN ESECUZIONE DEGLI INDIRIZZI APPROVATI CON LA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO METROPOLITANO N. 20/2021 DEL 19/05/2021.

TRA

la Città metropolitana di Milano - con sede legale in Milano, via Vivaio 1 - C.F. e P.I. 08911820960 - rappresentata ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. dal Direttore del Settore Politiche del Lavoro dott. Federico Ottolenghi nato , nominato con Decreto del Sindaco Metropolitano in data 29 ottobre 2020 R.G.n.176/2020, munito dei necessari poteri ai fini del presente in forza anche di quanto disposto dalla Deliberazione del Consiglio Metropolitano assunta in data 19 maggio 2021 Rep.n.20/2021(Fascicolo 2.10/2021/20), e dagli artt. 107 e 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., e domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente suddetto,

E

il dott. Armando Santus, Notaio residente in Bergamo, iscritto al Collegio Notarile di Bergamo (CF.: SNT RND 69T16 A794M - P.Iva: 02693470169) con studio in Via Divisione Julia n 7- 24121 Bergamo(BG)

Richiamata la determina dirigenziale del Settore Politiche del Lavoro R.G. delcon cui si è provveduto al conferimento dell'incarico in oggetto

PREMESSO

- che con deliberazione del Consiglio metropolitano RG n 20/2021 del 19/05/2021 sono state declinate le modalità attuative finalizzate al completamento del percorso di confluimento nell'Azienda consortile per la formazione, orientamento e lavoro - AFOL metropolitana - quale soggetto giuridico unico per l'attuazione sull'intero territorio della Città metropolitana di Milano delle azioni volte a creare, far crescere e ottimizzare i servizi offerti ai cittadini sui temi della formazione, orientamento e lavoro sulla base delle specifiche declinate nel relativo contratto di servizio da ultimo sottoscritto in data 19/01/2019;

- che ai fini del completamento del predetto processo di unificazione in AFOL metropolitana (Azienda speciale consortile per la formazione, orientamento e lavoro), occorre procedere all'acquisizione delle restanti quote detenute in Eurolavoro scarl dai precitati soggetti privati in liquidazione: Associazioni Centri lavoro dell'Alto milanese e Magentino-Abbiatense in liquidazione, per il restante delle quote da queste detenute del 40% (22,35% CLA ed il 17.65% CLM) propedeutica alla successiva fase di fusione per incorporazione in AFOL metropolitana, che ne hanno comunicato

preventivamente la rispettiva disponibilità alla cessione delle rispettive quote ad un valore inferiore al valore di patrimonio netto, pari a complessivi € 92.600,00;

Tutto ciò premesso
si conviene e stipula quanto segue

Art. 1 - Oggetto

Le attività oggetto del presente incarico sono dettagliate nell'allegato 1 (offerta tecnica) finalizzata alla formalizzazione di due acquisti di quote della Eurolavoro società consortile a r.l.: 1) da Centro lavoro Alto milanese in liquidazione, per il prezzo di € 31.450,00; 2) da Centro lavoro Magentino- Abbiatense in liquidazione, per il prezzo di € 61.150,00 -

Art. 2 - Durata e luogo

Le parti concordano che l'incarico, previa relativa sottoscrizione, avrà la durata relativa al compimento dell'atto di cessione/acquisizione delle quote dalle Associazioni di cui al precedente art. 1, presso la sede dello Studio professionale e fino alla conclusione della prestazione.

Art. 3 - Oneri

Le parti si danno reciprocamente atto che le prestazioni rese agli effetti del presente contratto/disciplinare hanno natura di prestazione professionale autonoma ai sensi dell'art. 2222 del C.C. senza vincolo di subordinazione ed orario; escludendosi altresì che la prestazione sia resa quale prestazione occasionale coordinata ai sensi delle disposizioni normative vigenti in materia.

La Città metropolitana di Milano assicurerà comunque la disponibilità dei dati in suo possesso o comunque acquisiti, che possono favorire l'ottimale espletamento delle attività oggetto del presente incarico.

Art. 4 - Conflitto d'interessi, incompatibilità e inconferibilità

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 21 del D.Lgs. 39/2013 e dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001, l'incaricato dichiara:

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Città metropolitana di Milano, che abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autorizzativi o negoziali per conto dell'Ente nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro del dipendente con l'Amministrazione;
- di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionali né relazioni di coniugio, parentela o affinità entro il quarto con alcuno dei dipendenti della Città metropolitana di Milano;
- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro la Città metropolitana di Milano per la durata del rapporto instaurato;
- di non trovarsi in una delle situazioni di conflitto d'interesse previste dall'art. 6 del DPR 62/2013 e di non avere partecipazioni in organizzazioni che rappresentino interessi economici di categorie produttive oggetto di vigilanza da parte della Città metropolitana di Milano o che ricevono benefici di qualunque natura o siano parti in convenzione aventi ad oggetto attività o beni dell'Amministrazione stessa.

Il professionista prende atto del divieto previsto dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 a carico dei dipendenti della Città metropolitana di Milano che hanno esercitato nell'ambito del

presente contratto poteri autorizzativi o negoziali o hanno fornito supporto decisionale funzionale alla sua conclusione, di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o di lavoro autonomo) per tre anni successivi alla cessazione del contratto nei confronti dell'incaricato del presente atto.

Art. 5 - Corrispettivo

Per le prestazioni di cui al precedente art. 1 è prevista la spesa complessiva lorda di € 3.416,04 = (inclusi IVA , oneri fiscali e contributo previdenziale etc, ..) di cui :

- **Rimborso spese sostenute per cliente (ex. art. 15 - D.P.R. 633/72) Euro 735,70**
(le spese per imposte, bolli, spese ed oneri vari)

- **Onorari e compensi imponibili Euro 2.197,00**
oltre IVA (22%) e ritenuta d'acconto (20%)

Tutti i pagamenti saranno effettuati mediante accredito bancario sul conto corrente indicato dal dott. Armando Santus, che come tale verrà identificato anche ai fini della tracciabilità del relativo pagamento, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art.3 della legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.

Le parti concordano, senza alcuna riserva o condizione, di stabilire in giorni 30 dalla data protocollo della fattura/notula, il termine di pagamento della prestazione in oggetto. Le parti concordano che il saggio degli interessi per il ritardato pagamento è determinato pari all'interesse legale (art. 1284 C.C.) vigente pro tempore, senza alcuna maggiorazione.

La fattura dovrà essere intestata a:

Città metropolitana di Milano - Via Vivaio, 1 - 20122 Milano C.F. e P.IVA 08911820960 e trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando quale codice IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni) dell'ufficio deputato al loro ricevimento (Settore Politiche del lavoro): CODICE IPA JTL600). Si precisa, altresì, che il codice generale della Città Metropolitana è legato al protocollo (UF6TN5).

Non saranno accettate né pagate fatture in formato cartaceo.

Si conviene, inoltre, la sospensione del termine di pagamento delle fatture per il periodo dal 16 dicembre al 15 gennaio per oggettive esigenze connesse alla chiusura e riapertura dell'esercizio finanziario.

L'incaricato si impegna espressamente altresì ad indicare nella fattura la Direzione committente, con espresso richiamo agli atti della determinazione dirigenziale di conferimento dell'incarico.

Art. 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari

A pena di nullità assoluta del presente contratto, le parti si obbligano a rispettare tutti gli obblighi previsti dalla Legge n. 136 del 13/08/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare:

- obbligo per il fornitore/professionista di comunicare il c/c bancario o postale dedicato alle movimentazioni finanziarie relative al presente contratto;
- obbligo per il fornitore/professionista di comunicare le generalità e il codice fiscale degli operatori autorizzati a operazioni sul c/c. In caso di accertato mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, la Città metropolitana di Milano procederà all'immediata risoluzione del presente contratto.

Art. 7 - Recesso

Le parti convengono di riconoscersi reciprocamente la facoltà di recesso anticipato senza applicazione di penale alcuna e con pagamento del solo lavoro svolto, qualora l'incaricato:

- non si attenga alle disposizioni impartite dal presente disciplinare;
- non consegni gli elaborati progettuali nei modi e nei tempi concordati.

L'incaricato ha facoltà di recedere dal presente incarico con decisione motivata con preavviso di almeno 30 giorni, da comunicarsi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, alla Città metropolitana di Milano, oppure a mezzo PEC.

È facoltà della Città metropolitana di Milano revocare il presente incarico con decisione motivata con preavviso di almeno 30 giorni da comunicare all'interessato di lettera raccomandata A.R. oppure a mezzo PEC.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento a cui è affidato il controllo sull'esecuzione del contratto e della relativa rendicontazione è il Direttore del Settore Politiche del lavoro - dott. Federico Ottolenghi.

Art. 9 - Foro

Le parti dichiarano di eleggere per ogni eventuale controversia, quale unico Foro competente, quello di Milano, con esclusione di ogni forma di arbitrato.

Art. 10 - Privacy

La Città metropolitana di Milano, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, informa il professionista incaricato, il quale prende atto e dà relativo consenso, che i dati personali del medesimo forniti ai fini della stipula del presente contratto disciplinare, saranno raccolti dalla Città metropolitana in apposite banche dati e saranno trattati nel rispetto della normativa citata.

Art. 11- Clausola di chiusura

Il sottoscritto dott. Armando Santus si impegna ad assicurare l'osservanza delle prestazioni di cui al codice di comportamento della Città metropolitana di Milano, pubblicato sul sito istituzionale dell'ente alla pagina: www.cittametropolitana.mi.it/portale/amministrazione-trasparente/disposizioni_generali/codici_disciplinari.htm e del Codice Nazionale (D.P.R. 62/2013), per quanto compatibili, e di cui ha preso integrale visione, consapevole che la violazione dei Codici in parola costituisce causa di decadenza dall'incarico oggetto del presente disciplinare.

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico di lavoro autonomo, a carico dell'incaricato, costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle disposizioni previste in materia dal vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi della Città metropolitana di Milano ed alla legislazione vigente in materia.

Letto, confermato e sottoscritto

Milano, (data sottoscrizione con firma digitale)

Per accettazione

Il professionista incaricato Notaio

dott. Armando Santus

Per la Città metropolitana di Milano

dott. Federico Ottolenghi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e
rispettive norme collegate)