

## RICHIESTA

---

### **Autorizzazione paesaggistica con procedimento semplificato**

Ai sensi dell'art. 146, comma 9, del D.Lgs. 22.01.2004 n. 42 e s.m.i.

Identificativo marca  
da bollo<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_

Città metropolitana di Milano  
Settore Pianificazione territoriale generale  
via Piceno, 60  
20129 Milano

#### Compilare il modulo in ogni sua parte

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

in qualità di

proprietario

legale rappresentante

della ditta \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ p.iva \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

l'autorizzazione paesaggistica con procedimento semplificato ai sensi dell'art. 3 del Dpr 31/2017 per realizzare l'intervento di lieve entità così come descritto in seguito e indicato negli elaborati allegati redatti da:

<sup>1</sup> Applicare una marca da bollo nel riquadro oppure, se si vuole procedere solo digitalmente, digitarne l'identificativo. In tal caso l'utente dovrà conservare l'originale della marca da bollo debitamente annullato

progettista (nome e cognome) \_\_\_\_\_

residente/con studio in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

iscritto al n. \_\_\_\_\_ dell'albo professionale di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, ai sensi e per gli effetti degli art. 75 e 76 del Dpr 445/2000, e delle norme specifiche

### DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr 28/12/2000, n. 445, s.m.i.,

che l'intervento:

- è localizzato in comune di \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_  
catastralmente individuato al foglio \_\_\_\_\_  
mappale \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_
- necessita di autorizzazione paesaggistica in quanto ricadente in ambito assoggettato a tutela paesaggistica ai sensi:
  - art. 136, c. 1, lett. \_\_\_\_\_ ) del D.Lgs. 42/2004 (*citare estremi del provvedimento - d-m./d.g.r.*) \_\_\_\_\_
  - art. 142, c. 1, lett. \_\_\_\_\_ ) del D.Lgs. 42/2004
  - art. 134, c. 1, lett. c) del D.Lgs. 42/2004
- è assoggettato a procedura semplificata in quanto riconducibile a:
  - rinnovo di autorizzazione paesaggistica (art.7, comma 1)
  - voce \_\_\_\_\_ dell'Allegato B del Dpr 31/2017

così come indicato nella documentazione tecnica allegata e consiste, sinteticamente, nelle seguenti opere:

---

---

---

---

---

e che le opere previste sono attribuite alla competenza di codesta Amministrazione ai sensi dell'art. 80, comma \_\_\_\_\_, lett. \_\_\_\_\_ della L.R. 12/2005 e s.m.i.

*In caso di intervento di variante:*

Il sottoscritto dichiara altresì che per precedenti interventi sull'immobile è stata rilasciata dall'Ente \_\_\_\_\_, l'autorizzazione paesaggistica n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, della quale si produce copia.

**A corredo della domanda si allegano** (fornire l'elenco della documentazione prodotta):

- attestazione versamento oneri istruttori per importo e modalità vedere sul sito istituzionale di Città metropolitana alle pagine riferite all'Autorizzazione paesaggistica - Oneri istruttori procedimenti paesaggistici;
- copia del documento di identità del proprietario e/o dell'avente titolo, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000;
- elaborati in formato file.pdf/A firmati digitalmente (file.p7m) da richiedente e progettista: relazione paesaggistica semplificata, corredata dai relativi elaborati (estratti cartografici: Catasto; CTR; IGM; Ortofoto; PPR; Piano Territoriale Metropolitan; PTC del Parco regionale, ove ricorra il caso; strumenti urbanistici comunali; documentazione fotografica, con indicazione dei punti e della data di ripresa; documentazione progettuale).

**N.B.**

Si precisa che l'oggetto della domanda di autorizzazione deve essere chiaramente indicato sul cartiglio degli elaborati allegati.

Ai fini di una corretta e più agevole trattazione dal punto di vista informatico, si invita a contenere le dimensioni dei file compatibilmente con la necessità di garantirne efficace leggibilità. A tale proposito, si informa che nel caso in cui i file superassero la dimensione complessiva di 50 MB, soglia oltre la quale non è possibile la ricezione pec, occorrerà effettuare più invii in successione (specificando es. "pec 1 di 3", "pec 2 di 3"...). Si invita inoltre a denominare i file con caratteri continui (senza "spazi"), riportando il numero dell'elaborato con relativo titolo sintetico abbreviato, e il nome del richiedente.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del proprietario/avente titolo \_\_\_\_\_

Firma del progettista incaricato \_\_\_\_\_

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è la Città Metropolitana di Milano che lei potrà contattare al numero telefonico 0277401 al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it)

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [protezionedati@cittametropolitana.mi.it](mailto:protezionedati@cittametropolitana.mi.it)

Il trattamento viene effettuato ai fini dello svolgimento del procedimento amministrativo come definito dalla L.241/90 e ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679.

I suoi dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati saranno conservati per il tempo necessario per seguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti dell'Ente.

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora ne ravvisi la necessità.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente a garantire lo svolgimento del procedimento amministrativo; qualora non conferirà tali informazioni non sarà possibile svolgere il suddetto procedimento.

Si ricorda che le **dichiarazioni sostitutive** sono rilasciate dal richiedente consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del TU 445/00: "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente TU è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

Qualora dai controlli effettuati dalla Città metropolitana di Milano in base all'art. 71 del TU 445/00 dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, "il dichiarante decade immediatamente dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera" (art. 75 TU 445/2000).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del proprietario/avente titolo \_\_\_\_\_

Firma del progettista incaricato \_\_\_\_\_