



Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)  
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
SN CERTIFICATO: 0170C680  
VALIDO DA: 11/05/2022 15:18:28  
VALIDO AL: 11/05/2025 02:00:00  
FIRMATARI: ALBERTO DI CATALDO Dipartimento Risorse umane e organizzazione

## Decreto Dirigenziale

Fasc. n 2.15/2023/5

**Oggetto:** Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Operatore esperto/a amministrativo/a - Area degli Operatori esperti, presso il Comune di Bollate: approvazione della graduatoria finale di merito.

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

#### Premesso che:

- con Decreto Dirigenziale R.G. n. 8079 del 11/10/2023 atti n. 156302/2.15/2023/1 è stata bandita la procedura concorsuale "Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Operatore esperto/a amministrativo/a - Area degli Operatori esperti, presso il Comune di Bollate";
- con Decreto Dirigenziale R.G. n. 859 del 05/02/2024 atti n. 19624/2.15/2023/5 è stata nominata la Commissione esaminatrice;

#### Preso atto degli elementi di fatto e di diritto, in particolare:

- le comunicazioni e gli avvisi pubblici sul sito web istituzionale della Città metropolitana di Milano, seguendo il percorso "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso - Concorsi e ricerca di personale - Concorsi", nonché sul Portale del Reclutamento inPA;
- tutti i verbali dei lavori della Commissione, acquisiti agli atti, da cui risulta tra l'altro che nel giorno 05/03/2024 si è svolta la prova orale;
- la graduatoria finale di merito formulata sulla base dei risultati conseguiti nella prova scritta ed orale dai concorrenti ammessi alla selezione;

**Considerato** che, in base alla normativa concorsuale vigente, si prende atto dei lavori della Commissione, approvandone la graduatoria finale di merito con la quale si conclude la procedura in oggetto;

**Specificato** che, in caso di parimerito, sono stati applicati i criteri previsti dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. 82/2023;

**Verificata** la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Testo Unico Enti Locali (TUEL) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Richiamati** gli atti di programmazione finanziaria dell'Ente (DUP e Bilancio di previsione), di gestione (PEG e PIAO) ed il codice di comportamento dell'Ente;

**Richiamato** altresì il Decreto del Sindaco metropolitano R.G. n. 10 del 18/01/2024 di autorizzazione ai Dirigenti ad assumere atti di impegno di spesa durante l'esercizio provvisorio anno 2024 e fino all'approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2024-2026;

#### Visti:

- l'art. 107 del Testo Unico Enti Locali (Tuel) approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto della Città metropolitana di Milano;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ed il regolamento di contabilità dell'Ente;

**DECRETA**

1) di approvare la graduatoria finale di merito del "Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di Operatore esperto/a amministrativo/a - Area degli Operatori esperti, presso il Comune di Bollate", espressa dalla Commissione esaminatrice, come di seguito:

1.	BRIOSCHI IVAN	54,5/60
2.	MANZI ANNA GRAZIA	52,5/60
3.	BERNARDINELLO ELENA	52/60
4.	DELL'ELCE MATTEO LUCA	52/60
5.	MINGOIA DEBORA	51/60
6.	CREANZA SELENA	50,5/60
7.	COGNI REBECCA	50,5/60
8.	DI CECIO LORENA	49,5/60
9.	DI DALMAZIO BENEDETTA	49/60
10.	FREGOSI SILVIA	49/60
11.	PERIN FRANCESCA	48,5/60
12.	IZZO ROBERTO	48/60
13.	COCOZZELLO DONATO	47/60
14.	DI DIO ALESSANDRA	47/60
15.	DE PALMA LUCA ANTONIO	46/60
16.	MARTINI DIANA	44,5/60

2) di dare atto che l'assunzione dei candidati sarà subordinata all'esito dei controlli previsti sugli stessi, che verranno effettuati dal Comune cui saranno assegnati;

3) di dare atto che per il presente provvedimento è stata compilata la check-list di cui al regolamento sul sistema dei controlli interni, ed inoltre il presente atto:

- è classificato a rischio medio dalla tabella contenuta nel paragrafo 2.3.5 "Attività a rischio corruzione: mappatura dei processi, identificazione e valutazione del rischio" del PIAO;
- rispetta gli obblighi e gli adempimenti in materia di protezione dei dati personali;
- rispetta il termine di conclusione del procedimento;
- verrà pubblicato ai sensi dell'art.19 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

**IL DIRETTORE**  
**Alberto Di Cataldo**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa in materia di amministrazione digitale*